

### **Přihláška ke školnímu stravování ve školní jídelně**

při Střední průmyslové škole, Ústí nad Labem, Resslova 5, příspěvkové organizaci

IČO: 00082201 DIČ: CZ00082201

S níže uvedenými údaji bude organizace nakládat dle nařízení GDPR.

Jméno a příjmení strávnicka ..... dat. nar.: .....

Škola ..... třída .....

Adresa trvalého bydliště ..... PSČ .....

Číslo účtu strávnicka ...../..... telefon (rodič): .....

V ..... dne .....

Svým podpisem stvrzuji, že souhlasím se zpracováním osobních údajů pro potřeby stravování ve školní jídelně.

Podpis strávnicka: ..... Podpis zákonného zástupce: .....

**ZDE ODSTŘIHNĚTE A ČITELNĚ VYPLNĚNÉ VRAŤTE DO ŠKOLNÍ JÍDELNY!!!**



#### **INFORMACE PRO STRÁVNÍKY (RODIČE ŽÁKŮ)**

- ❖ Podmínkou účasti na školním stravování je odevzdání čitelně vyplněné přihlášky. K **evidenci strávníků (žáků)** se používá **ISIC čipová karta**, kterou žáci obdrželi ve své škole (*tuto kartu je nutno předložit v kanceláři vedoucí ŠJ a požádat o aktivaci v systému stravování*). Cena oběda pro žáka je **39,- Kč** (finanční normativ potravin).
- ❖ **ZPŮSOB PLATBY ZA STRAVNÉ JE INKASEM.** Ve výjimečných případech v hotovosti.
  - ✓ Inkasní platba – vyzvednutí formuláře u vedoucí ŠJ, dle pokynů jej vyplnit a potvrzený bankou vrátit zpět. Touto formou se hradí obědy zálohově. Částka bude vypočítána dle varných dní. Každý měsíc k 25. dni bude vypočítána částka za stravné na následující měsíc. Příslušná částka bude připsána na stravovací účet strávnicka, který si obědy sám objedná. Případné přeplatky z předchozích odhlášek jsou automaticky započítány před zadáním inkasa bance. Při ukončení stravování jsou přeplatky vypláceny v hotovosti.
  - ✓ Hotovostní platba – hradí se objednané obědy. V případě vzniku přeplatku z důvodů odhlášení obědů v průběhu měsíce, se zúčtují přeplatky v následujícím měsíci, nebo jsou vypláceny v hotovosti.
- ❖ **PROVOZNÍ DOBA ŠJ od 11:45 –14:45 hodin – stravování žáků a zaměstnanců školy.**
- ❖ **OBJEDNÁVÁNÍ OBĚDŮ** – buď osobně u vedoucí školní jídelny, s použitím boxu ve školní jídelně a přes internet na **www.strava.cz, číslo zařízení 1475**. V případě, že žák – rodič, chtějí využívat služeb internetu, je nutné tuto skutečnost nahlásit vedoucí školní jídelny. Strávnick uveď heslo, pod kterým se bude přihlašovat na internetu a svoji e-mailovou adresu, kam mu budou zasílány potvrzené odhlášky a objednávky, nebo upozornění, že prováděl odhlášku a objednávku mimo povolený časový rozsah.
- ❖ **ODHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ** – provádí se stejným způsobem jako při objednávání – u vedoucí školní jídelny, na objednacím boxu, na internetu. **Objednávky a odhlášky na druhý den se musí provést vždy do 14:00 hodin předchozího dne, jinak nebudou akceptovány!** Po 14. hodině lze **výjimečně odhlásit oběd** na následující den **POUZE TELEFONICKY** u vedoucí ŠJ na číslech **478 572 276** nebo **724 115 065** – NEJPOZDĚJI DO 7:30 hod následující den.
- ❖ **UPOZORNĚNÍ PRO STRÁVNÍKY !!!**  
Školní obědy jsou dotované ze státního rozpočtu, proto žák, který je nepřítomen ve škole, má nárok na **zvýhodněnou cenu stravování pouze 1. den nemoci** (*lze si jej v jídelně vyzvednout a odnést v jídelnosíči*). Na následující dny, tj. od druhého dne nemoci, se zvýhodnění již nevztahuje, a proto je nutné obědy v nepřítomnosti žáka vždy odhlásit!