

## Z Á P I S Z J E D N Á N Í Š K O L S K É R A D Y ze dne 15. 11. 2022

Přítomni dle prezenční listiny: Mgr. Martina Černá, Ing. Roman Vaibar, Ph.D. , Monika Šatná, Bedřich Krucký, Mgr. Bc. Pavel Novák, Bc. Miloš Novák, Bc. Jakub Pokorný

Omluveni: Ing. Mgr. Michal Šidák, Ing. Vít Klein, Ph.D

Hosté: Mgr. Bc. Mareš, ředitel školy, Ing. Mgr. Hejduková, Ing. Bc. Tůma, J. Masopust.

Jednání ŠR SPŠ zahájil a řídil z pověření předsedy školské rady Ing.V. Klein, Ph.D. ředitel školy. Konstatoval, že školská rada je usnášení schopná. Bylo konstatováno, že všichni členové ŠR obdrželi dopředu pozvánku a program jednání ŠR.

Poté nechal hlasovat o návrhu programu jednání dnešní školské rady, program byl jednohlasně schválen.

### **Program jednání:**

1. Přivítání členů školské rady – předseda školské rady, ředitel školy
2. Kontrola zápisu z minulého jednání
3. Výroční zprávy - projednání
4. Informace o výchovně vzdělávacím procesu obou středisek
5. Informace o ekonomicko- administrativním chodu školy
6. Informace o situaci ve školství – zprávy z ASPŠ, MŠMT
7. Aktivity školy nad rámec výuky
8. Diskuze, různé
9. Závěr

### **Usnesení:**

**ŠR SPŠ schvaluje program dnešního jednání v navrženém znění.**

Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

### **ad 2) Kontrola zápisu a úkolů z minulého jednání:**

Provedena kontrola zápisu z minulého jednání. Nebyly uloženy žádné úkoly. Ke konci školního roku 2021/2022 ukončila činnost paní Jaroslava Dospělová. Na základě voleb byla členkou rady za zákonné zástupce a zletilé žáky zvolena paní Monika Šatná.

### **Usnesení:**

**ŠR bere na vědomí informaci o kontrole zápisu z minulého zasedání ŠR a doplnění školské rady o nového člena.**



Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**ad 3) Projednání výroční zprávy:**

Výroční zpráva za školní rok 2021/2022 byla zaslána členům školské rady s předstihem elektronicky ke schválení. Výroční zpráva bez připomínek. Byla schválena per rollam a odeslána zřizovateli.

**Usnesení:**

**ŠR bere na vědomí formu schválení Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2021/2022.**

Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**ad 4) Informace o výchovně vzdělávacím procesu obou středisek:**

a) Ředitel školy a jeho zástupci podali informace o výchovně vzdělávacím procesu obou středisek za školní rok 2021/2022, výsledky a informace jsou dostupné také ve Výroční zprávě o činnosti školy za školní rok 2021/2022.

b) informace o průběhu zahájení školního roku, podzimním termínu maturit, závěrečných zkoušek

c) stabilní počet žáků vzhledem k minulým školním rokům

**Usnesení:**

**ŠR bere na vědomí informace o výchovně vzdělávacím procesu obou středisek.**

Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**ad 5) Informace o ekonomicko - administrativním chodu školy:**

Vedení školy informovalo členy ŠR:

- platové a pracovní podmínky pracovníků školy
- personální zabezpečení provozu a výuky
- plánované rekonstrukce střediska STŘ – vnější plochy, rekonstrukce hlavní budovy
- OPJAK – realizace od 01/2023

**Usnesení:**

**ŠR bere na vědomí informace vedení o chodu školy.**

Pro: všichni přítomní

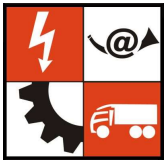
Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**ad 6) Informace o situaci ve školství – zprávy z ASPŠ, MŠMT:**

Ředitel školy informoval členy ŠR o závěrech jednání ASPŠ a jednání rady pro odborné vzdělávání ČSZE



**Usnesení:**

**ŠR bere na vědomí informace ředitele školy.**

Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**ad 7) Aktivity školy nad rámec výuky:**

- a) Exkurze, přednášky, spolupráce s firmami
- b) Erasmus+ 2022/2024, Šablony IV – OPJAK – žádost schválena
- c) Organizace maturitních plesů RESS únor 2023 a STŘ dle tříd

**Usnesení:**

**ŠR bere na vědomí informace o aktivitách školy nad rámec výuky.**

Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**Ad 8) Diskuze, různé:**

- Aktivity školy nad rámec výuky – exkurze, kurzy, spolupráce s firmami.
- Rekonstrukce STŘ
- Činnost autoškoly

**Usnesení:**

Vedení školy průběžně bude informovat na dalším jednání o průběhu distanční výuky dořešení vybavení autoškoly a projektu opravy vnějších ploch střediska STŘ.

**ŠR bere na vědomí informace k Pečeti kvality a informace o studijních a motivačních programech.**

Pro: všichni přítomní

Proti: Nikdo

Zdržel se hlasování: Nikdo

**Usnesení bylo schváleno.**

**Ad 9) Závěr**

Ředitel SPŠ ukončil jednání v 17:00 hodin a stanovil předběžně termín dalšího jednání na únor 2023. Pozvánku obdrží všichni členové e-mailem s dostatečným předstihem.

V Ústí nad Labem 15. 11. 2022

Zapsal ředitel školy

Ing. Vít Klein, Ph.D.  
předseda školské rady